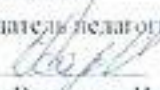


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Косиновская основная общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
Председатель педагогического
совета 
Карлов Владимир Иванович
Протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Косиновская
ООШ» 
Карлов Владимир Иванович
Приказ № 105
от 30.08.2024г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБОУ «Косиновская ООШ»
на 2024–2027 годы**

с.Косиново

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косиновская основная общеобразовательная школа»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).

	11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» 13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07
Сведения о разработчиках	Ответственные: Карелов Владимир Иванович, директор МБОУ «Косиновская ООШ» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ «Косиновская ООШ» от 24.04.2024 № 59
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в средние специальные колледжи, училища. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных

	программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. 2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 3 учебных года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Спонсорская помощь
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей

	на 70%. 98% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 50 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. В рамках национального проекта «Образование» школа получила современное оборудование центра «Точка Роста» для совершенствования урочной и внеурочной деятельности, формирования высокотехнологической среды школы, без которой сложно представить современный образовательный процесс обучения. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории МБОУ «Косиновская ООШ»
Ожидаемые результаты реализации программы развития	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организована профориентационная работа. В 6-9 классах введен курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных

	инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель директора по УВР Волосунова В.А. составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «Косиновская ООШ» Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «Косиновская ООШ»

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Здание МБОУ «Косиновская ООШ» расположено в зоне жилой застройки, в центре с.Косиново. Год постройки - 1977, здание двухэтажное, общая площадь 1218,2 м².

Школа расположена по адресу: 306266, Курская область, Обоянский район, с.Косиново, ул.Выгон, д.26. Телефон: (847141)3-25-30. Электронный адрес: Oboyan261@yandex.ru

У школы нет филиалов. В ней обучаются 61 учащийся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Здание оборудовано наружным освещением, территория оборудована пешеходными дорожками и подъездными путями, ограждением. Здание оснащено современными системами жизнеобеспечения: газовым отоплением; горячей и холодной водой; системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; «тревожной» кнопкой вызова вневедомственной охраны; имеется подключение к сети Интернет.

Учредитель: муниципальный район «Обоянский район» Курской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Обоянского района Курской области в лице Управления образования Администрации Обоянского района

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На начало 2024-2025 учебного года дополнительное образование представлено 17 кружками.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 10
- компьютерный класс - 1
- мастерская, площадь – 1
- спортивный зал, площадь – 162 м²;
- библиотека, площадь – 16,1 м²;
- столовая на 48 посадочных мест;
- учительская, площадь – 44 м²;

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	57	60	61
	– начальная школа	26	23	24
	– основная школа	31	37	37
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	–
	– основная школа	–	–	–
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	– в основной школе	0	1	1

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (1 семья, в которой оформлена опека, имеется ребенок-инвалид; дети с ОВЗ):

Количество учащихся из многодетных семей – 25

Количество обучающихся, родители которых заключили контракт, участники СВО - 10

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся Дом культуры, магазин, почта, храм.

Сотрудничество со спортивной школой г.Обоянь позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности, дает возможность участвовать в соревнованиях на муниципальном уровне.

Совместно с Домом культуры с.Косиново школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 14 человек. Из них 12 – учителя.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 13 чел. Среднее специальное – 1 чел.	Высшая – 2 чел. Первая – 9 чел.	До 5 лет – 0 чел. 5 – 10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 12 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ – 5 работников;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 1 работник;

На данный момент школа полностью укомплектована педагогическими кадрами для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения

программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, художественной.

Характеристика достижений организации. В 2023-2024 учебном году педагоги и обучающиеся стали победителями и призерами в конкурсах, фестивалях на региональном уровне:

- учитель математики Тараторкина Елена Алексеевна стала призером Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок»
- Колобкова Милана, учащаяся 3 класса – призер Областного фестиваля «Детство без границ»
- Пергунов Никита, учащийся 1 класса - призер конкурса рисунков «Неопалимая Купина»
- Колобкова Милана, учащаяся 3класса, Максимов Вячеслав, учащийся 3класса – призеры Большого Всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества
- Каменев Дмитрий, учащийся 8 класса, - победитель фотоконкурса «Я выполняю нормы ГТО»
- Ким Артем, учащийся 6 класса, Каменев Дмитрий, учащийся 8 класса - призеры Зимнего фестиваля ГТО
- Ким Тимур, учащийся 9 класса, Сибилев Егор, учащийся 8 класса – победители Спортивного многоборья «Движение первых»
- Колобкова Милана, учащаяся 3 класса, Плотникова Софья, учащаяся 8 класса – призеры регионального патриотического конкурса «Я - курянин»
- Плотникова Софья, учащаяся 8 класса – призер регионального патриотического конкурса «О серебряном поколении семьи с любовью»

В школе работает детский сад:

- В школе реализуется образовательная программа дошкольного образования

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2021-2024 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные	Угрозы (Т)

(S)	(W)	возможности (O)	
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (71 % педработников имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Дефицит водителей школьных автобусов
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в кружки	Есть возможность тесного сотрудничества с Домом культуры	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в школьных, районных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно художественной литературой	Школа выстроила систему взаимодействия с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Школа расположена в спокойном экологически чистом районе	Нет школьной маркетинговой стратегии	Школа участвует в конкурсах на областном уровне	Слабый спрос на культурные мероприятия
На базе школы работает детский сад	Большинство детей подвозятся из соседних сел	...	...

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.
 Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта, в том числе с Домом культуры с.Косиново

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;

- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Январь	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	апрель	Протокол	

3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООО	Директор	Август	Новые ООП НОО, ООО	
...	...	...	...	...	...

2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Совещание при директоре	Директор	Январь	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март	Аналитическая справка	
...	...	...	...	...	...

3. Введение должности советника директора по воспитанию

1	Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета	Директор	Март	Протокол	
2	Утверждение	Директор	Май	Приказ	

	работника в должности советника				
3	Разработка плана работы советника на 2024/25 уч.год	Советник	Август	План работы	
...	...	...	...	...	...

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
...	...	...	...	...	...

5. Участие в проекте «Школьный театр»

1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2024	ОП Добр	

3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2024 – 2027	Журналы	
...	...	...	...	...	...
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024 год	Акты приемки	
...	...	...	...	...	...
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
...	...	...	...	...	...
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы	Директор Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	

	управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля				
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
...	...	...	...	...	...
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Заместитель директора	Февраль 2024	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Специалист по кадрам	Февраль 2024	План	
...	...	...	...	...	...
10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					

1	Выявление детей-иностранцев	Социальный педагог	В течение года		
2	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Социальный педагог		Доклад на совещании	
3	Разработка плана мероприятий по адаптации на учебный год	Социальный педагог		План	
...	...	...	...	...	...

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.

2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 78 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Введение советника по воспитанию	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных	98% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.

образовательных услуг	Прирост финансирования организации за счет внедрения Точки роста Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 50% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Адаптация иностранных обучающихся	В школе отсутствуют дети-иностранцы