

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОБОЯНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.10.2024

Обоянь

№374

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников школьников в 2024-2025 учебном году в Обоянском районе

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 №924 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», в соответствии с приказами Министерства образования и науки Курской области от 10.10.2024 №1-1321 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Курской области в 2024-2025 учебном году», от 10.08.2024 №1-1098 «О функционировании в условиях введённого режима контртеррористической операции», в целях повышения качества организационно-методического сопровождения проведения этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году на территории Обоянского района, **приказываю:**

1.Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в Обоянском районе с 05.11.2024 по 10.12.2024г.в очном формате в указанные сроки (далее-муниципальный этап олимпиады)(Приложение №1).

2.Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады с учётом организационно-методических условий, разработанных региональным оператором (Приложение №2).

3.Определить площадками для проведения муниципального этапа олимпиады по английскому языку, астрономии, биологии, географии, информатике и ИКТ, искусству (МХК), истории, литературе, математике, немецкому языку, основам безопасности и защиты Родины, обществознанию, праву, русскому языку, труду(технологии), физике, физической культуре,

химии, экологии, экономике- общеобразовательные организации Обоянского района.

4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (Приложение №3).

5. Утвердить состав жюри муниципального этапа олимпиады (Приложение №4).

6. Утвердить состав апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады (Приложение №5).

7. Назначить Руцких Дарью Алексеевну, программиста МКУ «ИМЦ»:

-ответственным за скачивание и расшифровку пакета заданий для проведения муниципального этапа Олимпиады в день проведения Олимпиады из областного хранилища;

-ответственным за направление заданий муниципального этапа олимпиады в образовательные организации;

-ответственным за заполнение электронной базы данных участников Олимпиады;

-ответственным за размещение на официальном сайте Управления образования Администрации Обоянского района итоговых протоколов, утверждающих рейтинги участников олимпиады по каждому предмету олимпиады.

8. Установить квоту победителей и призёров муниципального этапа олимпиады не более 25 % от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету.

9. МКУ «ИМЦ» (Зориной Л.А.) провести необходимую организационную работу по подготовке и проведению муниципального этапа олимпиады:

9.1. проинформировать руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Обоянского района, о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников;

9.2. провести совещание с ответственными в образовательных организациях по вопросам организации проведения муниципального этапа олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году;

9.3. провести Олимпиады в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями;

9.4. обеспечить доступ общественных наблюдателей к местам проведения Олимпиады, в том числе в период подачи и рассмотрения апелляций.

10.Руководителям общеобразовательных организаций:

10.1.назначить ответственных за проведение муниципального этапа олимпиады;

10.2.проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады, а также о Порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году;

10.3.обеспечить сбор и хранение согласий на сбор, хранение, использование распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-сеть «Интернет»);

10.4.обеспечить участие обучающихся в проведении муниципального этапа олимпиады в 2024-2025 учебном году в указанные сроки и в соответствии с поданными заявками;

10.5.предоставить итоговый отчёт в МКУ «ИМЦ» о проведении муниципального этапа олимпиады до 17.12.2024г.

11.МКУ «ИМЦ»(Руцких Д.А.) предоставить итоговый отчёт о проведении муниципального этапа олимпиады в Обоянском районе в региональный центр выявления и поддержки одарённых детей «Успех» до 23.12.2024г.

12.Возложить ответственность за неразглашение содержания заданий для проведения муниципального этапа олимпиады на МКУ «ИМЦ»(Зорина Л.А., Руцких Д.А.),руководителей образовательных организаций, ответственных в образовательных организациях за проведение муниципального этапа олимпиады.

13.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Администрации Обоянского района



Т.А. Черникова

Приложение №1
к приказу Управления образования
Администрации Обоянского района
от 30.10 2024 г. №374

**График проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Курской области в 2024-2025 учебном году**

Предмет	Дата проведения	Место проведения
Немецкий язык	05.11.2024	Образовательные организации
Право	06.11.2024	Образовательные организации
Английский язык	07.11.2024	Образовательные организации
Физическая культура (1 тур)	08.11.2024	Образовательные организации
Физическая культура (2 тур)	09.11.2024	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Французский язык	11.11.2024	
История	12.11.2024	Образовательные организации
Искусство (МХК)	13.11.2024	Образовательные организации
Литература	14.11.2024	Образовательные организации
ОБЗР (1 тур)	15.11.2024	Образовательные организации
ОБЗР (2 тур)	16.11.2024	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Экономика	18.11.2024	Образовательные организации
География	19.11.2024	Образовательные организации
Обществознание	20.11.2024	Образовательные организации
Русский язык	21.11.2024	Образовательные организации
Экология	22.11.2024	Образовательные

		организации
Китайский язык	25.11.2024	
Физика	26.11.2024	Образовательные организации
Биология	27.11.2024	Образовательные организации
Математика	28.11.2024	Образовательные организации
Труд (Технология) (1 тур)	29.11.2024	Образовательные организации
Труд (Технология) (2 тур)	30.11.2024	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Астрономия	05.12.2024	Образовательные организации
Химия	06.12.2024	Образовательные организации
Информатика (нулевой тур)	09.12.2024	Образовательные организации
Информатика	10.12.2024	Образовательные организации

**Организационно-методические условия проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 году в Обоянском районе**

1. Общие положения

1.1. Настоящие организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №678 от 27 ноября 2020 года «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок).

1.2. Основной целью олимпиады является обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

1.3. Время начала Олимпиады 10:00.

1.4. Олимпиада проводится в очном формате по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, история, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, основы безопасности и защиты Родины, обществознание, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, французский язык, химия, экология, экономика.

1.5. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.6. Организатором муниципального этапа является Управление образования Администрации Обоянского района Курской области, МКУ «ИМЦ».

1.7. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.8. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.9. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями для

обучающихся 7-11 классов. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задание, для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

1.10. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

1.9.1. участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

1.9.2. победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.10. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

1.11. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и науки Курской области.

1.12. Срок окончания муниципального этапа олимпиады - 10 декабря 2024г.

1.13. Конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает организатор муниципального этапа олимпиады.

1.14. Продолжительность олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно - методическими комиссиями олимпиады.

1.15. Во время Олимпиады в здании могут присутствовать аккредитованные общественные наблюдатели (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

2. Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

2.1. формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

2.2. формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

2.3. устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу для участия в муниципальном этапе;

2.4. обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.5. заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.6. определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.7. утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету;

2.8. передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады.

2.9. награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады грамотами/дипломами/сертификатами;

2.10. приказом назначает ответственных за:

2.10.1. тиражирование и пакетирование олимпиадных занятий по количеству участников Олимпиады и для членов жюри с указанием конкретных исполнителей и их ответственности за соблюдение режима информационной безопасности;

2.10.2. хранение и выдачу олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады и олимпиадных работ в день проведения проверки.

3. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады

3.1. Назначают ответственное лицо за проведение на базе образовательной организации муниципального этапа олимпиады.

3.2. Организуют регистрацию участников муниципального этапа олимпиады.

3.3. Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение участников олимпиады не более 1 человека за учебной партой (в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим дисциплинам), аудитории, которые не используются для проведения Олимпиады, входы в рекреации должны быть заперты и опечатаны, заблаговременно должны быть подготовлены таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить Олимпиада.

3.4. Формирует состав организаторов в рекреациях: по одному человеку в аудитории; это должны быть учителя, не преподающие предмет, по которому проводится Олимпиада. Они не имеют права иметь при себе средства связи на время проведения Олимпиады. Проведение с организаторами в аудиториях и дежурными в рекреациях педагогами совещания (инструктажа) за 50-40 минут до начала Олимпиады. Предупреждают все задействованные во время Олимпиады лица о недопустимости использования средств во время проведения Олимпиады.

3.5. Организуют работу медицинского кабинета.

3.6. Обеспечивают условия для работы организаторов Олимпиады.

3.7. Выделяют кабинеты для проверки олимпиадных работ, проведения разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции.

3.8. Обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных; согласия совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

3.9. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3. Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

3.9. Определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

3.10. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3.11. Обеспечивает подготовку базы для проведения олимпиады с соблюдением требований к проведению муниципального этапа.

3.12. Обеспечивает информационное и нормативное сопровождение муниципального этапа с открытым доступом на сайт управления в сфере образования.

3.13. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

3.14. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно-педагогических работников, а также представители общественных и

иных организаций, средств массовой информации.

4. Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.1 Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

5.2 Председатель жюри:

5.3.1. несет ответственность за конфиденциальность информации;

5.3.2. находится в месте проведения олимпиады не менее чем за 60 минут до ее начала;

5.3.3. проводит инструктаж с членами жюри о проверке олимпиадных заданий. Проверка олимпиадных работ проводится только ручкой с красной пастой, обозначение ошибок карандашом не допускается;

5.3.4. принимает решение при спорном определении ошибки;

5.3.5. организует разбор олимпиадных заданий;

5.3.6. определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии.

5.3 Члены предметного жюри:

5.4.1. принимают для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

5.4.2. оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания; несут ответственность за качество проверки;

5.4.3. проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

5.4.4. осуществляют очно или дистанционно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

5.4.5. рассматривают апелляции участников олимпиады;

5.4.6. составляют предварительные протоколы по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников олимпиады, а также с учетом результатов заседания апелляционной комиссии;

5.4.7. определяют победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, утвержденной организатором муниципального этапа олимпиады.

5. Участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.9. На муниципальном этапе олимпиады принимают участие участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады.

5.10. Участниками олимпиады являются обучающиеся, ставшие победителями и призерами муниципального этапа олимпиады предыдущего года, при условии, что они продолжают обучение в общеобразовательных учебных заведениях.

5.11. Принимая участие в олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», настоящего регламента и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также дает свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных. Согласие может быть отозвано участником олимпиады по письменному заявлению.

5.12. Участник олимпиады должен явиться в пункт проведения олимпиады за 30-40 минут до начала. Перед началом олимпиады участник проходит регистрацию. Участнику олимпиады необходимо иметь при себе для предъявления на регистрации документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт), медицинскую справку о состоянии здоровья, отсутствии показаний к участию в олимпиадах по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности.

5.13. За десять минут до начала олимпиадного тура оргкомитетом обеспечивается рассадка участников в аудиториях, и начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения состязания.

5.14. Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения ее этапов, требования, утвержденные организаторами этапов олимпиады.

5.15. Все участники Олимпиады рассаживаются в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

5.16. Для выполнения олимпиадных заданий необходимы две одинаковые гелиевые/шариковые ручки синего цвета.

5.17. Во время проведения олимпиады участник может выйти из

аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату).

5.18. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организатора.

5.19. Участник может пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом (делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен бланк ответов. Черновики не проверяются и не оцениваются.

5.20. Участник вправе иметь справочные материалы, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.21. Участник не имеет права:

7.13.1. иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

7.13.2. разговаривать, вставать с места, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

7.13.3. выносить из кабинета и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;

7.13.4. пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;

7.13.5. перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;

7.13.6. пользоваться цветными чернилами, корректором;

7.13.7. в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

5.22. В случае нарушения Порядка проведения Олимпиады участники удаляются с олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в данном учебном году.

5.23. Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока на туре, обязаны оставаться в месте проведения состязания на туре или перейти в специально отведенное оргкомитетом помещение в присутствии дежурного с выполнением в данном помещении

всех уровней защиты утечки информации до времени окончания тура, в том числе отсутствия у участника доступа к мобильной и интернет-связи.

5.24. Участник не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

5.25. В случае нарушения Порядка проведения олимпиады участник имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения подается до выхода из кабинета, в котором участник олимпиады выполнял задания.

5.26. Ознакомиться с предварительными результатами Олимпиады участник может на сайте каждого этапа олимпиады: школьный этап – на сайте общеобразовательной организации, муниципальный этап – на сайте управления образования, региональный этап - на сайте комитета образования и наук Курской области и на сайте регионального центра выявления и поддержки одаренных детей «Успех».

5.27. После ознакомления с предварительными результатами Олимпиады участник может подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными балами в жюри каждого этапа олимпиады. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.28. Во время апелляции должна осуществляться видеофиксация процедуры.

6. Организаторы в аудитории муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

8.1 В день проведения Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях должны:

8.1.1. явиться в место проведения олимпиады за один час до ее начала;

8.1.2. зарегистрироваться у ответственного представителя ОУ;

8.1.3. на совещании пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета информацию о распределении участников Олимпиады по аудиториям;

8.1.4. проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

8.1.5. организовать прием участников в аудиториях (паспорт или свидетельство о рождении вместе со справкой из ОУ);

8.1.6. раздать черновики со штампом;

8.1.7. вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы в присутствии

участников олимпиады;

8.1.8. проследить, чтобы участники Олимпиады проверили отпечатанные задания на наличие/отсутствие дефектов;

8.1.9. проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы, предупредить о том, что если фамилия, имя или образовательное учреждение будут указаны в выполненной работе, работа аннулируется и оцениванию не подлежит;

8.1.10. зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 30 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновик проверяться не будет.

8.2 Контролируют выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

8.2.1. все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады;

8.2.2. обложка тетради, титульный лист на листе формата А-4 подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет;

8.2.3. черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики;

8.2.4. олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчеркивания и другое, после выполнения работы участник обязан их сдать;

8.2.5. олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если лист заданий не является одновременно бланком ответов или это не оговорено в требованиях к проведению Олимпиады.

8.3 После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются ответственному организатору в аудитории, участник Олимпиады расписывается в ведомости сдачи работ.

8.4 Организаторы в аудитории в присутствии участника(ов) Олимпиады упаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передают его представителю управления образования.

8.5 Если участник Олимпиады нарушил Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, организаторы в аудитории совместно с представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

8.6 Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

8.7 Организаторам в аудитории запрещено иметь при себе любые средства связи.

7. Дежурные в рекреациях

7.9. В день проведения Олимпиады дежурные в рекреациях должны:

9.1.1. за один час до начала Олимпиады прибыть в место ее проведения и зарегистрироваться у представителя ОУ;

9.1.2. до начала Олимпиады по указанию представителя ОУ приступить к выполнению своих обязанностей;

9.1.3. помогать участникам Олимпиады ориентироваться в здании, указывать местонахождение нужной аудитории;

9.1.4. следить за соблюдением тишины и порядка;

9.1.5. сопровождать участников олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;

9.1.6. контролировать выход из ОУ обучающихся, выполнивших олимпиадные задания;

9.1.7. не допускать во время Олимпиады нахождение на территории ОУ посторонних лиц.

8. Отдельные категории лиц, присутствующие в месте проведения Олимпиады

10.1 Сопровождающим:

10.1.1. запрещается присутствовать во время Олимпиады в аудиториях, в которых находятся обучающиеся;

10.1.2. обеспечивать содействие оперативному решению проблем, которые могут возникнуть с обучающимися.

10.2 Общественные наблюдатели осуществляют контроль за процедурой организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников (Приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491).

9. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады

9.9. Регистрация осуществляется лично участником Олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады, (перед участием в

школьном этапе олимпиады участник дает согласие на обработку персональных данных и публикацию персональных данных и олимпиадных работ в сети «Интернет»).

9.10. Участник Олимпиады предъявляет при регистрации документы, перечисленные в п.7.4. данной модели.

9.11. Участники сдают верхнюю одежду в гардероб, сумки, средства связи передают сопровождающим их педагогам.

9.12. Дата, время, место разбора заданий, показа работ, проведения апелляционного заседания доводится до сведения участников Олимпиады при регистрации или при прочтении порядка организации Олимпиады.

10. Проверка олимпиадных заданий

12.1 Председатель жюри Олимпиады распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

12.2 Работа каждого участника оценивается не менее, чем двумя экспертами в соответствии с критериями, разработанными региональными предметно- методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету. Члены жюри вносят в именной предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

12.3 Секретарь жюри сопоставляет оценки членов жюри по каждой работе и вносит в предварительный протокол среднюю оценку. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок экспертов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

12.4 Результаты проверки всех работ участников Олимпиады секретарь и заместитель председателя жюри вносят в предварительный протокол, производят дешифровку работ.

11. Анализ олимпиадных заданий и их решений

13.1 Анализ (разбор) олимпиадных заданий и их решений может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ (по решению оргкомитета и членов жюри) в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий.

13.2 На разборе олимпиадных заданий присутствуют участники Олимпиады, сопровождающие их педагоги.

13.3 Анализ (разбор) олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады.

13.4 Показ олимпиадных работ

14.1 Показ работ проводится после выполнения всех туров Олимпиады, анализа (разбора) олимпиадных заданий.

14.2 Каждый участник Олимпиады вправе посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

14.3 Перед показом работы участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности с фотографией.

14.4 В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады, родители и сопровождающие на показ работ не допускаются.

14.5 Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при показе нельзя иметь при себе ручки, карандаши, маркеры.

14.6 Во время показа работ запрещается пользоваться средствами связи, выполнять фото - видеосъемку олимпиадных работ.

12. Проведение апелляции о нарушении процедуры проведения Олимпиады / апелляции по результатам проверки заданий

15.1 Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

15.1.1 о несогласии с выставленными баллами;

15.1.2 о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

15.2 Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из кабинета, в котором он выполнял задания. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создается комиссия (в составе представителя управления образования, секретаря олимпиады, представителя ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

15.3 Сроки и место приема апелляций о несогласии с выставленными баллами определяются в соответствии с графиком проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

15.4 Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек). Председателем апелляционной комиссии назначается председатель жюри олимпиады. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в оргкомитет олимпиады после официального объявления итогов проверки олимпиадных работ и проведения показа работ. Часть вопросов может быть снята во время показа, который организуется до проведения апелляции.

15.5 Показ работ и рассмотрение апелляции проводится в доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

15.6 По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении иных баллов. Не рекомендуется во время апелляции снижать баллы и основанием для этого снижения объявлять недочеты, найденные во время апелляции. Такие недочеты свидетельствуют только о недостаточном качестве первоначальной проверки. В любом случае апелляция не должна становиться поводом для «наказания» участника.

15.7 Изготовление копий работ для участников не допускается.

15.8 Информация об итогах апелляции передается комиссией в Оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров завершеного этапа Олимпиады.

15.9 Письменное апелляционное заявление подается на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме или по утвержденной оргкомитетом форме, необходимо указать номер задания, с оценением которого участник не согласен.

15.10 При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление.

15.11 В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении участника Олимпиады. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

15.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и

пересмотру не подлежит. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

15.13 Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

15.13.1. письменные заявления об апелляции участников Олимпиады;

15.13.2. лист регистрации апелляционных заявлений;

15.13.3. протокол заседания комиссии.

15.14 Апелляция не принимается:

15.14.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

15.14.2. по вопросам, связанным с нарушением участником Олимпиады правил выполнения олимпиадной работы.

15.15 Во время апелляции осуществляется видеофиксация процедуры.

13. Подведение итогов муниципального этапа Олимпиады

13.9. Результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету (итоговые протоколы жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету с подписями всех членов предметных жюри, рейтинг победителей и рейтинг призеров) утверждаются организатором муниципального этапа олимпиады.

13.10. Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету.

13.11. Результаты муниципального этапа (итоговый приказ, протоколы) оформляются в форме рейтинга победителей и призеров Олимпиады, который размещается на сайте Управления образования Администрации Обоянского района Курской области.

13.12. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призеров олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа олимпиады

Приложение №3
к приказу Управления образования
Администрации Обоянского района
от 30.10 2024 г. №374

Состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

1. Алпеев Михаил Фёдорович, заместитель начальника Управления образования Администрации Обоянского района Курской области;
2. Зорина Людмила Александровна, директор МКУ «ИМЦ»;
3. Руцких Дарья Алексеевна, программист МКУ «ИМЦ»;
4. Михайлова Елена Михайловна, старший методист МКУ «ИМЦ»;
5. Каменная Анна Александровна, методист МКУ «ИМЦ»;
6. Михалёва Инна Николаевна, методист по учебным дисциплинам и воспитательной работе;
7. Емельянова Анастасия Викторовна, программист МКУ «ИМЦ».

Приложение №4
к приказу Управления образования
Администрации Обоянского района
от 30.10 2024 г. №374

**Состав жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

Астрономия

Председатель: Мазуркевич Наталья Вячеславовна- МБОУ «Обоянская СОШ№2»

Лекай Светлана Викторовна
Карачевцева Галина Ивановна

МБОУ «Зоринская СОШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №3»

Русский язык

Председатель: Бухтиярова Ольга Николаевна - МБОУ «Зоринская СОШ»

Малеева Надежда Николаевна
Литвинчук Елена Николаевна
Кабаева Людмила Евгеньевна
Калугина Наталия Анатольевна
Кудинова Галина Егоровна
Климова Антонина Михайловна
Батлук Наталья Викторовна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №3»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Зоринская СОШ»
МБОУ «Афанасьевская СОШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Экономика

Председатель: Манаенко Светлана Григорьевна - МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Угримова Любовь Викторовна
Апухтина Елена Георгиевна
Ткачёва Ольга Дмитриевна
Черникова Елена Юрьевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Основы безопасности и защиты Родины

Председатель: Сляднев Евгений Викторович - МБОУ «Павловская СОШ»

Голиков Александр Викторович
Сивцев Сергей Иванович
Конарев Алексей Семёнович
Савенков Сергей Петрович
Плотников Алексей Джонович
Холтобин Александр Александрович
Кожухова Людмила Павловна
Пономаренко Андрей Валентинович
Дериглазов Алексей Фёдорович

МБОУ «Афанасьевская СОШ»
МБОУ «Каменская СОШ »
МБОУ «Обоянская СОШ№2»
МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
МБОУ «Косиновская ООШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Быкановская СОШ»
МБОУ «Зоринская СОШ»

Долженков Александр Иванович

МБОУ «Рыбинобудская СОШ»

Литература

Председатель: Бухтиярова Ольга Николаевна– МБОУ «Зоринская СОШ»

Кабаева Людмила Евгеньевна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Литвинчук Елена Николаевна

МБОУ «Обоянская СОШ №3»

Климова Антонина Михайловна

МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Калугина Наталия Анатольевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Малеева Надежда Николаевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Кудинова Галина Егоровна

МБОУ «Зоринская СОШ»

Батлук Наталья Викторовна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Обществознание

Председатель: Набасова Людмила Николаевна - МБОУ «Быкановская СОШ»

Апухтина Елена Георгиевна

МБОУ «Обоянская СОШ № 2»

Калайчиди Татьяна Савельевна

МБОУ «Каменская СОШ»

Шатохина Светлана Ивановна

МБОУ «Усланская СОШ»

Минина Татьяна Александровна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Докшина Римма Егоровна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Ткачёва Ольга Дмитриевна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Математика

Председатель: Манаенко Светлана Григорьевна – МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Черникова Елена Юрьевна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Волынкина Светлана Николаевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Аносова Валентина Юрьевна

МБОУ «Зоринская СОШ»

Угримова Любовь Викторовна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Кулинич Елена Александровна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Дёмина Надежда Алексеевна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Кудинова Галина Ивановна

МБОУ «Зоринская СОШ»

Экология

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна - МБОУ «Рудаевская СОШ»

Малыхина Наталья Васильевна

МБОУ «Зоринская СОШ»

Астанина Надежда Николаевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Долгошеева Мария Ивановна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Бацаев Леонид Евгеньевич

МБОУ «Павловская СОШ»

Руднева Наталья Владимировна

МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Биология

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна - МБОУ «Рудавская СОШ»

Малыхина Наталья Васильевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Обухова Нина Фёдоровна	МБОУ «Гридасовская СОШ »
Долгошеева Мария Ивановна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Бацаев Леонид Евгеньевич	МБОУ «Павловская СОШ»
Руднева Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Астанина Надежда Владимировна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»

История

Председатель: Набасова Людмила Николаевна -МБОУ «Быкановская СОШ»

Докшина Римма Егоровна-	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Ткачёва Ольга Дмитриевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Минина Татьяна Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Малыхина Вера Васильевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Коптев Сергей Сергеевич	МБОУ «Рудавская СОШ»
Шатохина Светлана Ивановна	МБОУ «Усланская СОШ»

Искусство (МХК)

Председатель –Миронова Ирина Николаевна- МБОУ «Рудавская СОШ»

Варварова Ольга Ивановна	МБОУ «Рудавская СОШ»
Юрченко Зоя Юрьевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Вислоух Наталья Фёдоровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Английский язык

Председатель: Гурова Елена Анатольевна -МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Бирюкова Татьяна Владимировна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Котлярова Татьяна Витальевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Кудинова Наталья Александровна	МБОУ «Зоринская СОШ »
Бобрышева Оксана Ивановна	МБОУ «Усланская СОШ»
Киселев Игорь Юрьевич	МБОУ «Афанасьевская СОШ»

География

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна - МБОУ «Рудавская СОШ»

Бесчетникова Валентина Викторовна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Бороденко Маргарита Владимировна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Картамышева Наталья Вячеславовна	МБОУ «Гридасовская СОШ»
Руднева Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Боева Татьяна Валерьевна	МБОУ «Усланская СОШ»
Бацаев Леонид Евгеньевич	МБОУ «Павловская СОШ»

Физика

Председатель: Мальцев Николай Иванович-МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Алисова Любовь Анатольевна -МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Григоренко Максим Сергеевич -МБОУ «Павловская СОШ»

Стефанова Маргарита Сергеевна -МБОУ «Рудавская СОШ»

Мазуркевич Наталья Вячеславовна -МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Химия

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна-МБОУ «Рудавская СОШ»

Климова Наталья Николаевна - МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Климова Татьяна Анатольевна -МБОУ «Усланская СОШ»

Астанина Надежда Николаевна -МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Обухова Нина Фёдоровна -МБОУ «Гридасовская СОШ»

Лекай Светлана Викторовна -МБОУ «Зоринская СОШ»

Право

Председатель: Набасова Людмила Николаевна-МБОУ «Быкановская СОШ»

Докшина Римма Егоровна- МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Апухтина Елена Георгиевна МБОУ «Обоянская СОШ № 2»

Ткачева Ольга Дмитриевна МБОУ «Обоянская СОШ№1»

Калайчиди Татьяна Савельевна МБОУ «Каменская СОШ»

Физическая культура

Председатель: Кононова Юлия Владимировна -МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Кривоносова Ольга Александровна - МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Евтушенко Константин Михайлович МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Прядко Павел Васильевич МБОУ «Камынинская ООШ »

Доронин Владимир Сергеевич МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Дерканосов Александр Юрьевич МБОУ «Павловская СОШ»

Чурилов Александр Юрьевич МБОУ «Зоринская СОШ»

Немецкий язык

Председатель: Гурова Елена Анатольевна -МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Проскурина Надежда Константиновна-МБОУ «Быкановская СОШ»

Бочарова Галина Викторовна -МБОУ «Обоянская СОШ№2»

Овчарова Жанна Сергеевна -МБОУ «Павловская СОШ»

Технология

Председатель: Москалёва Наталья Леонидовна-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Афанасьева Светлана Венедиктовна МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Пахомова Лариса Ивановна МБОУ «Рудавская СОШ»

Чурилова Наталья Ивановна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Катунина Наталья Валентиновна	МБОУ «Обоянская СОШ №3»
Вытовтова Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Апухтин Сергей Александрович	МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
Тутов Николай Иванович	МБОУ «Чекмаревская ООШ»
Плотников Алексей Джонович	МБОУ «Косиновская ООШ»
Дерканосов Александр Юрьевич	МБОУ «Павловская СОШ»
Савенков Николай Васильевич	МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Информатика

Председатель: Фурсова Наталья Альбертовна, МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Подрезова Елена Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Емельянова Елена Николаевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Иванов Роман Алексеевич	МБОУ «Рыбинобудская СОШ»
Апухтин Сергей Александрович	МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
Алтунина Лариса Александровна	МБОУ «Рудавская СОШ»

Приложение №5
к приказу Управления образования
Администрации Обоянского района
от 30.10 2024 г. №374

**Состав апелляционных комиссий муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

Астрономия

Председатель: Мазуркевич Наталья Вячеславовна - МБОУ «Обоянская СОШ№2»

Лекай Светлана Викторовна
Карачевцева Галина Ивановна

МБОУ «Зоринская СОШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №3»

Русский язык

Председатель: Бухтиярова Ольга Николаевна - МБОУ «Зоринская СОШ»

Малеева Надежда Николаевна
Литвинчук Елена Николаевна
Кабаева Людмила Евгеньевна
Калугина Наталия Анатольевна
Кудинова Галина Егоровна
Климова Антонина Михайловна
Батлук Наталья Викторовна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №3»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Зоринская СОШ»
МБОУ «Афанасьевская СОШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Экономика

Председатель: Манаенко Светлана Григорьевна - МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Угримова Любовь Викторовна
Апухтина Елена Георгиевна
Ткачёва Ольга Дмитриевна
Черникова Елена Юрьевна

МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Основы безопасности и защиты Родины

Председатель: Сляднев Евгений Викторович - МБОУ «Павловская СОШ»

Голиков Александр Викторович
Сивцев Сергей Иванович
Конарев Алексей Семёнович
Савенков Сергей Петрович
Плотников Алексей Джонович
Холтобин Александр Александрович
Кожухова Людмила Павловна

МБОУ «Афанасьевская СОШ»
МБОУ «Каменская СОШ»
МБОУ «Обоянская СОШ№2»
МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
МБОУ «Косиновская ООШ»
МБОУ «Обоянская СОШ №1»
МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Пономаренко Андрей Валентинович	МБОУ «Быкановская СОШ»
Дериглазов Алексей Фёдорович	МБОУ «Зоринская СОШ»
Долженков Александр Иванович	МБОУ «Рыбинобудская СОШ»

Литература

Председатель: Бухтиярова Ольга Николаевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Кабаева Людмила Евгеньевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Литвинчук Елена Николаевна	МБОУ «Обоянская СОШ №3»
Климова Антонина Михайловна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Калугина Наталия Анатольевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Малеева Надежда Николаевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Кудинова Галина Егоровна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Батлук Наталья Викторовна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Обществознание

Председатель: Набасова Людмила Николаевна	МБОУ «Быкановская СОШ»
Апухтина Елена Георгиевна	МБОУ «Обоянская СОШ № 2»
Калайчиди Татьяна Савельевна	МБОУ «Каменская СОШ»
Шатохина Светлана Ивановна	МБОУ «Усланская СОШ»
Минина Татьяна Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Докшина Римма Егоровна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Ткачёва Ольга Дмитриевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Математика

Председатель: Манаенко Светлана Григорьевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Черникова Елена Юрьевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Волынкина Светлана Николаевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Аносова Валентина Юрьевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Угримова Любовь Викторовна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Кулинич Елена Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Дёмина Надежда Алексеевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Кудинова Галина Ивановна	МБОУ «Зоринская СОШ»

Экология

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна	МБОУ «Рудавская СОШ»
Малыхина Наталья Васильевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Астанина Надежда Николаевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Долгошеева Мария Ивановна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Бацаев Леонид Евгеньевич	МБОУ «Павловская СОШ»
Руднева Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Биология

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна - МБОУ «Рудавская СОШ»

Малыхина Наталья Васильевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Обухова Нина Фёдоровна	МБОУ «Гридамовская СОШ»
Долгошеева Мария Ивановна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Бацаев Леонид Евгеньевич	МБОУ «Павловская СОШ»
Руднева Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Астанина Надежда Владимировна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»

История

Председатель: Набасова Людмила Николаевна -МБОУ «Быкановская СОШ»

Докшина Римма Егоровна-	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Ткачёва Ольга Дмитриевна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Минина Татьяна Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Малыхина Вера Васильевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Коптев Сергей Сергеевич	МБОУ «Рудавская СОШ»
Шатохина Светлана Ивановна	МБОУ «Усланская СОШ»

Искусство (МХК)

Председатель –Миронова Ирина Николаевна- МБОУ «Рудавская СОШ»

Варварова Ольга Ивановна	МБОУ «Рудавская СОШ»
Юрченко Зоя Юрьевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Вислоух Наталья Фёдоровна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Английский язык

Председатель: Гурова Елена Анатольевна -МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Бирюкова Татьяна Владимировна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Котлярова Татьяна Витальевна	МБОУ «Обоянская СОШ №2»
Кудинова Наталья Александровна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Бобрышева Оксана Ивановна	МБОУ «Усланская СОШ»
Киселев Игорь Юрьевич	МБОУ «Афанасьевская СОШ»

География

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна - МБОУ «Рудавская СОШ»

Бесчетникова Валентина Викторовна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Бороденко Маргарита Владимировна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Картамышева Наталья Вячеславовна	МБОУ «Гридамовская СОШ»
Руднева Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Боева Татьяна Валерьевна	МБОУ «Усланская СОШ»

Бацаев Леонид Евгеньевич

МБОУ «Павловская СОШ»

Физика

Председатель: Мальцев Николай Иванович-МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Алисова Любовь Анатольевна

-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Григоренко Максим Сергеевич

-МБОУ «Павловская СОШ»

Стефанова Маргарита Сергеевна

-МБОУ «Рудавская СОШ»

Мазуркевич Наталья Вячеславовна

-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Химия

Председатель: Гребенникова Татьяна Владимировна-МБОУ «Рудавская СОШ»

Климова Наталья Николаевна

- МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Климова Татьяна Анатольевна

-МБОУ «Усланская СОШ»

Астанина Надежда Николаевна

-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Обухова Нина Фёдоровна

-МБОУ «Гридаховская СОШ»

Лекай Светлана Викторовна

-МБОУ «Зоринская СОШ»

Право

Председатель: Набасова Людмила Николаевна-МБОУ «Быкановская СОШ»

Докшина Римма Егоровна- МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Апухтина Елена Георгиевна

МБОУ «Обоянская СОШ № 2»

Ткачева Ольга Дмитриевна

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Калайчиди Татьяна Савельевна

МБОУ «Каменская СОШ»

Физическая культура

Председатель: Кононова Юлия Владимировна -МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Кривоносова Ольга Александровна - МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Евтушенко Константин Михайлович МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Прядко Павел Васильевич

МБОУ «Камынинская ООШ »

Доронин Владимир Сергеевич

МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Дерканосов Александр Юрьевич

МБОУ «Павловская СОШ»

Чурилов Александр Юрьевич

МБОУ «Зоринская СОШ»

Немецкий язык

Председатель: Гурова Елена Анатольевна -МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Проскурина Надежда Константиновна-МБОУ «Быкановская СОШ»

Бочарова Галина Викторовна

-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Овчарова Жанна Сергеевна

-МБОУ «Павловская СОШ»

Технология

Председатель: Москалёва Наталья Леонидовна-МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Афанасьева Светлана Венедиктовна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Пахомова Лариса Ивановна	МБОУ «Рудавская СОШ»
Чурилова Наталья Ивановна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Катунина Наталья Валентиновна	МБОУ «Обоянская СОШ №3»
Вытовтова Наталья Владимировна	МБОУ «Афанасьевская СОШ»
Апухтин Сергей Александрович	МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
Тутов Николай Иванович	МБОУ «Чекмаревская ООШ»
Плотников Алексей Джонович	МБОУ «Косиновская ООШ»
Дерканосов Александр Юрьевич	МБОУ «Павловская СОШ»
Савенков Николай Васильевич	МБОУ «Афанасьевская СОШ»

Информатика

Председатель: Фурсова Наталья Альбертовна, МБОУ «Обоянская СОШ №2»

Подрезова Елена Александровна	МБОУ «Обоянская СОШ №1»
Емельянова Елена Николаевна	МБОУ «Зоринская СОШ»
Иванов Роман Алексеевич	МБОУ «Рыбинобудская СОШ»
Апухтин Сергей Александрович	МБОУ «Полукотельниковская СОШ»
Алтунина Лариса Александровна	МБОУ «Рудавская СОШ»

